令和7年度の重点目標

1 めざす学校像

「安心して安全に生活でき、一人一人が力を発揮できる学校」

重点目標

- 1 生徒に寄り添った指導
 - ・自分を大切にする心、人を思いやる心、感謝する心を育成する。
 - ・生徒指導上の問題の早期発見、早期対応に努め、学校として組織的に対応する。
 - ・個に応じたキャリア教育を実践し、自立や進路の実現に向けて必要な力を高める。
- 2 「主体的・対話的で深い学び」の視点に立った授業改善
 - ・タブレット端末の活用などICT教育を推進し、自ら課題解決に臨む態度を育てる。
 - ・言語活動を充実させ、コミュニケーション力と対話を通して判断する力を高める。
 - ・考える授業、分かる授業を実践し、基礎学力の向上を定着を図る。
- 3 地域とつながる教育活動の充実
 - ・地域社会との交流や共同学習を通して、社会経験を積みながら学びを深める。
 - ・専門家や外部講師と連携し、専門的で生活に役立つ知識・技能の向上を図る。
 - ・SNSや報道機関などを利用し、本校の魅力を継続的に発信する。
 - ・多様なニーズに応じ、社会に開かれた教育の拡大と発展を図る。

令和7年度の学校評価重点目標及び中間評価

各校務において、年度当初に立てた具体的方策の実施段階にある。授業力や専門性の維持・向上に向けた取組や積極的な情報発信等が進められております。 今後、12月に実施予定の保護者アンケートの結果や、2月に行われます学校関係者評価委員会のご意見も踏まえ、教育活動の更なる充実に取り組んでまいり ます。

部・校務	重点目標	具体的方策	留意事項	中間評価
	・課題解決に向けて生	・言語活動や体験活動等を	・相手に応じた表現方法を	・各教科、言語活動や体験活動等、他者と関わる中で自
	徒が支え合い、話し合う	通して、他者と積極的に関わ	選択し、円滑にコミュニケー	身の考えをまとめたり、深めたりする機会を設定して進
古 学	授業づくり	り、学びを深める機会を多く	ションがとれるようにする。	めることができた。
中学部		設定する。	・個々の能力に応じてタブ	・引き続きタブレット端末の活用を含め、さまざまな表
			レット端末の活用方法を工	現方法を学び、場面や相手に適した選択ができるよう指
			夫する。	導を続けていく。

	・思考力や表現力を育	社会的自立に向けて、外	^・生徒が社会とのかかわり	・外部機関(大学、企業)とは、今年度も継続して連携
	てる授業づくり	部関係機関と連携して社会	や人とのかかわりを意識で	しながら実社会に触れて学習活動ができるようにしてい
		経験を積みながら学んだ	きるような授業や活動を行	る。
		り、ICT機器を効果的に	っていく。	・ICTの活用については、多くの職員が授業で使用し
高等部		活用しながら学び合ったり	・個々の進路の実現を目指	ているのでこの後内容を集約して、改善まで進めていき
		する授業を行い、学力向上	した指導を意識していく。	たい。
		を図る。		・進路については、多くの生徒が自分にあった進路考え
				て選択できている。
	・PTA活動の内容を精	・PTA役員を減らす。	・総会の内容の発信、集計、回	・PTA総会を書面にて開催し、滞りなく行うことがで
	選し、保護者の負担を減	・総会の議事をマチコミメー	答の流れを明示する。	きた。
	らす運営方法の模索	ルで周知する。	・役員会の意見を反映しなが	・PTA役員と相談しながら、PTAだよりの内容をス
総務部		PTAだよりの内容のスリ	ら、新しい取組を実践してい	リム化し、発行回数を減らす方向で検討している。
		ム化する。	< ∘	・文化祭模擬店の運営方法について、負担を減らしなが
		・文化祭模擬店の運営方法を		ら、運営可能な方法を検討中である。
		見直す。		
	・生徒の家庭でのIC	・家庭学習やプリント学習	・さまざまな実践内容やア	・教科・学科に依頼し、アイデアを集約中である。夏季
教務部	T機器の活用方法の集	時の課題においてタブレッ	イデアを集められるように	休業中の課題における具体的な実践例や理想的な活用方
学X7万亩13	約	ト端末を活用できる取組を	教科・学科に依頼し、協力し	法などさまざまなアイデアが集まることを期待してい
		考える。	てもらう。	る。
	・学校公式 SNS を活用	・生徒の活動や行事を週2	・個人情報に配慮し掲載許	・各学科の特色ある活動や学校行事を note で発信してい
	した、本校の魅力を継続	回以上発信する。	可を得た生徒のみを対象と	る。投稿頻度は平均週 3~4 回である。
	的に発信する体制づく	・各学年・学科の行事担当	する。	・行事担当者にテンプレートや過去の記事等の提供を行
教育	りと安定した情報発信	者に情報提供と記事作成を	・投稿内容は複数名で確認	うことで記事の執筆がスムーズにできている。
情報部		依頼する。	し、誤発信を防ぐ。	・note、Instagram、X、それぞれの特徴を活かした情報
		・投稿用テンプレートを用	・外部機関が関わったイベ	発信を行っている。
		意し、投稿の質を安定させ	ントでは事前に下書きを共	
		る。	有し確認を得る。	

	・生徒及び教職員の安	・地域の消防局、消防署、警	・貴重品の管理について周	・生徒集会で安全に関連する講話を行ったり、マチコミを通し
	全に対する意識の向上	察署と連携し、より実践的な	知する。	て安全に関連する資料を定期的に発信したりしている。今年
		訓練の実施、より安全な校内	講話だけではなく、考える	度、校内における貴重品の紛失は減少している。
生徒指導支援部		環境の整備に努める。	活動を設定する。	・地域の警察署と連携して、より実践的な不審者対応訓練を行
		・安全に関連する話題を定		い、対応の見直しを随時行っている。
		期的に発信する。		・交通安全指導、総合防災訓練についても、関係機関と連携し
				て実施する予定である。
	・進路情報の伝達方法	・会社・福祉事業所案内につ	・会社・福祉事業所案内につ	・会社・福祉事業所案内について、メールと掲示の両方を活用
	および進路指導の手引	いて、メールでの周知頻度を	いては、メールでの周知とと	し、周知をしている。今年度は、学校に届いた求人票につい
	きの活用方法の工夫	増やす。	もに学校内での掲示も同時	て、詳細をメールにて周知を行っている。・手引きについて、
進路指導部		・教員・保護者対象の会社見	に行う。	改訂版を作成し、教育情報部にホームページ掲載を依頼した。
		学会を実施する。	・手引きについては、教員間	・8月に、教員・保護者向けの会社見学会を実施した。保護者
		・授業での進路指導の手引き	で授業時の活用方法の指南	の参加はなかった。
		の活用を促す。	も行うようにする。	
	けがをした時や体調が	・保健室に来室した際の来室	・記入時には、保健便りの言	・来室記録の記入については、まだまだ正確に記録する
	悪い時の相手への正確	記録は、生徒が振り替えられ	葉も用いたり、体の部位を正	ことが難しい生徒が多いので、引き続き声かけをしなが
保健	な状況の伝達	るよう正確に記録するよう伝え	確に書いたりするよう支援	ら、正確に書けるよう支援していく。
体育部	・災害時などを想定した、	る。	する。	・総合防災訓練はまだ実施していないが、実施前には生
14月前	自分だけではなく周囲の	・生徒指導支援部と連携し、	・より短い言葉で、正確に伝	徒支援支援部と連携し実りのある訓練にしていきたい。
	状況の正確な伝達	総合防災訓練時、状況を正確	えられるよう支援する。	
		に伝えられるよう訓練をする。		
	・個に応じた指導と協同	・校外の専門家を活用し、発	発音指導の様子を撮影し、	・言語聴覚士に発音指導を依頼し、指導の様子を見学・
	的な学びを目指した自	音指導の充実を図る。	教職員で指導法を共有する。	撮影した。今後、撮影した動画の活用を促していく。
自立	立活動の授業づくり	・授業で活用できるように、	・タブレット PC を活用し、	・目につきやすい場所に情報が提示されるよう、teams
活動		聴覚障害に関する情報提供	聴覚障害に関する情報提供	の設定を変更した。今後は、わかりやすい情報の提示を
研修部		を充実させる。	を行う。	心がけて情報発信をしていく。
		・自立活動の手引きを見や	・経験の長い教職員との検	・自立活動の手引きの改定箇所を検討し、今後3年間の
			討を行いながら、自立活動に	改定計画を立てた。今年度は、「自立活動とは」の項目

すい形に改定し、手引きの活	おける留意事項を手引きの	と、重複学級における自立活動のための資料を追加す
用を促す。	改定に反映する。	る。

いじめ防止に向けた取組

	重点目標	具体的方策	留意事項	中間評価
	・いじめの早期発見と	・生活アンケート及び生徒	・重大事態に発展する前に	・生徒情報の積極的な共有に努めることで、重大事態に発展す
	認知及び組織的な対応	との面談を実施し、生徒の心	迅速に対応する。	る前に迅速に対応することができている。
生徒指導支援部		情の変化を丁寧に把握する。	・個人情報の取扱いに留意	・生徒、保護者対応について、ケース会を適宜実施し、組織と
		・生徒情報の積極的な共有	する。	して動くようにしている。
		に努める。		

多忙化解消に向けた取組

重点目標	具体的方策	留意事項	中間評価
・教職員の協働した業務	・主任を中心に各部署での同	・新任や異動してきた職員や新	・新任や異動してきた職員に意識的に声を掛けることを
による、仕事の効率化や	僚性を高めたり、OJT を推進し	しい業務に取り組む職員に特	運営委員会で校務主任に確認している。今後も折に触れ
在校時間の適正化	たりし、学年や校務分掌、教科	に気を配り、声掛け等を意識す	て確認し、同僚性を高めていく。
	等で連携や恊働をする。	る。	・職員の業務内容を確認し校務支援員に依頼可能な内容
	・校務支援員へ効果的な業務	・校務支援員の業務依頼がスム	は、依頼することを推進することで、依頼件数が増加し
	の依頼をする。	ーズに行えるようにする。	てきた。
	•月の平均施錠時刻や在校時	・働き方改革ロードマップを意	・安全衛生委員会で月の平均施錠時刻や在校時間を報告
	間について、安全衛生委員会	識し、在校時間の適正化を啓	し現状を把握している。学校医の助言を受けて在校時間
	や運営委員会で定期的に報告	発する。	が長時間にならない方策を検討中である。
	し、現状把握や改善に向けて		
	検討する。		